



Politiezone Mira 5457

Anzegem – Avelgem – Spiere-Helkijn – Zwevegem - Waregem

Kalkhoevestraat 4 | 8790 Waregem
Tel: 056 626 700

HUISHOUDELIJK REGLEMENT POLITIERAAD LEGISLATUUR 2025-2030

Opmaakdatum: 19 december 2024

Installatie-overleg politieraad: XX XXXX 2025

BIJEENROEPING VAN DE POLITIERAAD

Art. 1.

§1. De politieraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste vier maal per jaar waarvan ten minste eenmaal per semester.

§2. De politieraad wordt bijeengeroepen door het politiecollege.

§3. Wanneer een derde van de zittinghebbende leden het vraagt, is het politiecollege verplicht de raad bijeen te roepen op de aangewezen dag en het aangewezen uur, door deze leden bepaald.

§4. In hun schriftelijke aanvraag¹ aan het politiecollege moeten deze leden de agenda vermelden, vergezeld van een verklarende nota, alsook de datum en het uur van de beoogde vergadering. Deze aanvraag moet ingediend worden, zodanig dat het politiecollege de oproepingstermijnen bepaald in artikel 3 van dit reglement kan nakomen.

OPENBARE OF BESLOTEN VERGADERING

Art. 2.

§1. De vergaderingen van de politieraad zijn openbaar.

§2. De vergadering van de politieraad is niet openbaar als het om personen gaat. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter terstond de behandeling in besloten vergadering.

§3. Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken.

§4. Met een twee derde meerderheid van de aanwezige leden kan de politieraad, in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid, beslissen dat de vergadering niet openbaar is.

De politieraad is in ieder geval openbaar als de politieraadsleden de eed afleggen. Tevens is de politieraad steeds openbaar als het politiecollege toelichting verstrekt over het verslag dat het respectievelijk heeft gevoegd bij het ontwerp van begroting en de rekeningen en de eventueel omtrent deze verslagen gehouden besprekingen.

¹ Schriftelijke aanvraag gericht aan het politiecollege mag digitaal per mail worden overgemaakt aan de politiesecretaris die op zijn/haar beurt de aanvraag onmiddellijk overmaakt aan het politiecollege.

TERMIJN VAN OPROEPING

Art. 3.

§1. De oproeping geschiedt per elektronische post (e-mail), ten minste zeven werkdagen vóór de dag van de vergadering. De dag van de vergadering is niet inbegrepen in de periode van zeven werkdagen. In spoedeisende gevallen kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

Bij verzending via e-mail wordt er vanuit gegaan dat de documenten door het raadslid ontvangen zijn. Het politieraadslid neemt zelf contact op met de secretaris wanneer hij/zij vaststelt niet tijdig documenten ontvangen te hebben. Elke wijziging van e-mailadres wordt door het raadslid doorgegeven aan de secretaris.

§2. De in het eerste lid bepaalde termijn wordt tot twee werkdagen teruggebracht voor de toepassing van art. 9, derde lid, van dit reglement.

§3. De oproepingsbrief vermeldt de agenda van de openbare en de besloten vergadering. De agendapunten dienen voldoende duidelijk omschreven te zijn. Bij elk punt van de agenda wordt een beknopte toelichting gegeven en/of wordt een ontwerp van beslissing toegevoegd. In spoedeisende gevallen kan het politiecollege op gemotiveerde wijze hiervan afwijken.

§4. Elk voorstel van een politieraadslid om een agendapunt aan de dagorde toe te voegen, moet uiterlijk vijf werkdagen vóór de vergadering overhandigd worden aan de voorzitter of aan degene die hem vervangt. Het moet vergezeld zijn van een verklarende nota of van elk document dat de politieraad kan voorlichten. Leden van het politiecollege kunnen deze mogelijkheid om de agenda aan te vullen niet gebruiken. De burgemeester-voorzitter of degene die hem vervangt, deelt de aanvullende agendapunten onmiddellijk mee aan de leden van de politieraad.

INFORMATIE VOOR POLITIERAADSLEDEN EN PUBLIEK

Art. 4.

§1. Plaats, dag en uur en agenda van de politieraadsvergadering en de agenda worden openbaar bekendgemaakt door aanplakking aan de gemeentehuizen van de politiezone en het hoofdcommissariaat, door bekendmaking op de website van de politiezone (Politieraad en -college – PZ Mira). De algemene directeur van de respectievelijke lokale besturen van de politiezone wordt in kennis gesteld van de agenda en die verder instaat voor bekendmaking van voornoemde agenda op de website van het lokale bestuur. Voor deze aanplakking gelden dezelfde termijnen als die welke bepaald zijn voor de bijeenroeping van de politieraad.

§2. Uiterlijk zeven werkdagen vóór de vergadering gedurende welke de politieraad moet beraadslagen over de begroting, over een begrotingswijziging of over de rekeningen, bezorgt het politiecollege aan elk politieraadslid een digitaal (via-email) exemplaar van het ontwerp van begroting, van het ontwerp van begrotingswijziging of van de rekeningen.

Het ontwerp wordt overgezonden zoals het zal onderworpen worden aan de beraadslagingen van de politieraad, in de voorgeschreven vorm en vergezeld van de bijlagen die vereist zijn voor zijn definitieve vaststelling, met uitzondering van de bewijsstukken, wat de rekeningen betreft. Het ontwerp van begroting en de rekeningen zijn vergezeld van een verslag.

Het verslag bevat een synthese van het ontwerp van begroting of van de rekeningen.

Bovendien geeft het verslag dat betrekking heeft op de begroting, het algemeen en financieel beleid van de politiezone aan en een overzicht van de toestand van het bestuur en van de politiezaken, alsook alle nuttige informatiegegevens, en geeft het verslag dat betrekking heeft op de rekeningen een overzicht van het beheer van de financiën van de politiezone gedurende het dienstjaar waarop die rekeningen betrekking hebben.

Vooraleer de politieraad beraadslaagt, wordt een toelichting gegeven bij de inhoud van het verslag.

§3. Binnen een termijn van twintig dagen na de politieraadszitting wordt de besluitenlijst door aanplakking (via website politiezone: Politieraad en -college – PZ Mira) bekendgemaakt. Zodra de notulen zijn goedgekeurd en ondertekend worden ze op de website van de politiezone geplaatst, met uitzondering van de punten die achter gesloten deuren (besloten vergadering) werden behandeld.

Art. 5.

§1. Voor elk agendapunt worden de dossiers, in het bijzonder de verklarende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing betreffende de op de agenda ingeschreven zaken, vanaf de verzending van de oproeping, op het secretariaat van de politieraad tijdens de kantooruren ter inzage gelegd van de politieraadsleden. Deze kunnen er vóór de vergadering kennis van nemen. Inzage kan worden ingeroepen door middel van een aanvraag via e-mail naar de secretaris, de voorzitter van de politieraad of de korpschef. Aan het raadslid die inzage inroep wordt het uur en de plaats meegedeeld waar de stukken worden ingezien.

§2. Aan de politieraadsleden moet, op hun verzoek, door de korpschef of de door hem aangewezen personeelsleden, technische inlichtingen worden verstrekt over de in de dossiers voorkomende stukken. Onder technische inlichtingen wordt verstaan: het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in de dossiers voorkomen en van het verloop van de procedure.

Het politieraadslid, dat de stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

Art. 6.

§1. Geen akte, geen stuk betreffende het bestuur van de politiezone mag aan het onderzoek van de politieraadsleden worden onttrokken.

§2. Zonder voorafgaande aanvraag kunnen onderstaande items worden ingezien tijdens de dagen en uren dat de diensten van het secretariaat van de politiezone geopend zijn:

- de begrotingen van vorige dienstjaren van de politiezone;
- de rekeningen van vorige dienstjaren van de politiezone;
- de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van de politieraad;
- de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het politiecollege, wat de delen betreft die aan het inzagerecht onderworpen zijn.

§3. Buiten de documenten en dossiers bedoeld in art. 5 en art. 6, § 2 hebben de politieraadsleden het recht alle andere documenten te raadplegen, die betrekking hebben op het bestuur van de politiezone.

Het politiecollege zal de dagen en uren bepalen waarop de politieraadsleden deze andere documenten kunnen raadplegen.

Om het politiecollege in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van de politiezone, delen de politieraadsleden aan het politiecollege schriftelijk mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

Aan de politieraadsleden wordt binnen de 10 werkdagen na de ontvangst van de aanvraag meegedeeld wanneer en waar de stukken kunnen worden ingezien.

Het politieraadslid, dat de stukken niet is komen raadplegen tijdens de week volgend op het tijdstip waarop hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

§4. De politieraadsleden kunnen een afschrift verkrijgen via e-mail van de akten en stukken betreffende het bestuur van de politiezone. De vergoeding die eventueel wordt gevraagd voor het afschrift, mag in geen geval meer bedragen dan de kostprijs (in geval van een papieren versie).

De politieraadsleden doen hun aanvraag tot het afleveren van een afschrift bij de secretaris.

De gemotiveerde beslissing van het politiecollege tot weigering van de aflevering van een afschrift moet uiterlijk 10 werkdagen na ontvangst van de aanvraag aan het betrokken politieraadslid worden meegedeeld.

§5. De politieraadsleden hebben het recht de diensten van de politiezone te bezoeken.

Om het politiecollege in de mogelijkheid te stellen het bezoekrecht praktisch te organiseren, delen de politieraadsleden eventueel minstens 10 werkdagen vooraf schriftelijk/via e-mail mee aan de secretaris, welke instelling zij willen bezoeken en op welke dag en uur.

Tijdens het bezoek van een inrichting moeten de politieraadsleden passief optreden.

Art. 7.

De politieraadsleden hebben het recht aan het politiecollege mondelinge en schriftelijke vragen te stellen.

Op schriftelijke vragen van politieraadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord. Schriftelijke vragen worden overgemaakt via e-mail aan de secretaris die de vragen voorlegt aan de voorzitter van het politiecollege.

Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering kunnen de politieraadsleden mondelinge vragen stellen over politionele aangelegenheden, die niet op de agenda van de politieraad staan. Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord.

QUORUM

Art. 8.

De secretaris stelt de aanwezigheidslijst op van de politieraadsleden die deelnemen aan de politieraadszitting. De aanwezigheid wordt opgenomen in de notulen.

Art. 9.

De politieraad kan geen beslissing nemen indien niet de meerderheid van de zittinghebbende leden aanwezig is.

De politieraad kan echter, indien hij tweemaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden is opgekomen, na een derde en laatste oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en besluiten over de onderwerpen die voor de derde maal op de agenda voorkomen.

De tweede en derde oproeping moeten geschieden overeenkomstig de voorschriften van art. 25/1 WGP. Er moet ook vermeld worden of de oproeping voor de tweede of voor de derde maal geschiedt. Bovendien moeten de bepalingen van de eerste twee leden van art. 27/2 WGP woordelijk in de oproeping worden overgenomen.

WIJZE VAN VERGADEREN

Art. 10.

De voorzitter van het politiecollege, of het lid van het politiecollege met de hoogste rang, zit de politieraad voor.

De vergadering wordt door de voorzitter geopend en gesloten.

Bij het openen van de vergadering wordt melding gemaakt van de notulen van de vorige vergadering en de goedkeuring ervan gevraagd.

Art. 11.

Op de voor de vergadering vastgestelde locatie, dag en uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

Art. 12.

§1. De politieraadsvergadering vindt in beginsel fysisch plaats op het zeteladres van het hoofdcommissariaat tenzij andersluidende bepaling. Het publiek die het openbare gedeelte van de vergadering wenst te volgen kan zich aanmelden via het Onthaal.

§2. Indien de voorzitter verzoekt om de vergadering digitaal of hybride te laten plaats vinden via een audiovisuele liveverbinding, kan deze enkel plaats vinden indien geen enkel politieraadslid hiertegen bezwaar uit. De leden worden van deze wijze van vergaderen in kennis gesteld via de oproepingsbrief voor de zitting (dagorde).

§3. De leden die digitaal deelnemen, hebben afzonderlijk digitaal toegang tot de beraadslaging en de stemming.

§4. De leden zijn zichtbaar en hoorbaar herkenbaar voor de andere leden op een wijze waardoor hun identiteit kan worden vastgesteld.

§5. Bij de stemming maakt ieder lid dat aan de vergadering deelneemt, zijn stem uitdrukkelijk kenbaar. De voorzitter controleert de authenticiteit van de uitgebrachte stem en maakt de uitslag onmiddellijk bekend.

§6. Als de vergadering van de politieraad digitaal of op hybride wijze wordt georganiseerd, worden de agenda en de dossiers die erop betrekking hebben, minstens digitaal aan de raadsleden ter beschikking gesteld.

§7. De voorzitter bewaakt dat het openbaar karakter van de openbare zitting gegarandeerd wordt voor het publiek, zijnde via een webtoepassing of link naar een livestream en waarbij het publiek hiervan 7 werkdagen voorafgaand de zitting van kan kennis nemen via de website van de politiezone Mira: Politieraad en -college – PZ Mira.

Art. 13.

De notulen van de vorige vergadering zijn na de verzending van de oproepingsbrief van de volgende vergadering op het secretariaat van de politiezone ter beschikking van de politieraadsleden, die er kennis willen van nemen. De notulen van de vorige vergadering worden zeven werkdagen vóór de dag van de vergadering ter inzage van de leden van de politieraad gelegd en worden meegezonden met de oproepingsbrief. In spoedeisende gevallen worden de notulen samen met de agenda ter inzage gelegd.

Elk politieraadslid heeft het recht tijdens de vergadering opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Indien deze opmerkingen worden aangenomen, is de secretaris ertoe gehouden tijdens de vergadering of ten laatste tijdens de volgende vergadering een nieuwe tekst, in overeenstemming met de beslissing van de politieraad, voor te leggen.

Indien er geen opmerkingen worden gemaakt vóór het einde van de vergadering worden de notulen beschouwd als goedgekeurd en worden zij ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

In het geval de politieraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan ze beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

De goedgekeurde notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

Telkens als de politieraad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk tijdens de vergadering opgemaakt en door de aanwezige leden ondertekend.

Art. 14.

De voorzitter geeft kennis van de tot de politieraad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de politieraad aanbelangen.

De vergadering vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde tenzij de politieraad er anders over beslist.

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen wanneer het geringste uitstel gevaar zou kunnen opleveren. Tot spoedbehandeling kan niet worden besloten dan door minstens twee derden van de aanwezige leden. De namen van die leden worden in de notulen vermeld.

Art. 15.

Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel.

Indien de politieraad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de politieraad wanneer ze aan het woord komen.

De voorzitter kan aan de korpschef vragen om toelichting te geven.

Art. 16.

Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de hierna vermelde gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking wordt geschorst:

1° om te vragen dat men niet zal besluiten;

2° om de verdaging te vragen;

3° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;

4° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;

5° om naar het reglement te verwijzen.

Art. 17.

De amendementen worden vóór de hoofdvraag en de subamendementen voor de amendementen ter stemming gelegd.

Art. 18.

Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde.

Als een lid van de politieraad, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren.

Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter.

Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Art. 19.

De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de politieraadsvergadering. Van de handelingen die hij in dit verband stelt, wordt melding gemaakt in de notulen. Elk politieraadslid dat de orde verstoort, wordt door de voorzitter tot de orde teruggeroepen. Elk lid dat tot de orde werd teruggeroepen, mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

Art. 20.

De voorzitter kan, na een voorafgaande waarschuwing, terstond uit de aan het publiek voorbehouden plaats ieder persoon doen verwijderen, die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt.

Hij kan bovendien proces-verbaal opmaken tegen de overtreder met het oog op zijn verwijzing naar de politierechtbank, onverminderd andere vervolgingen, indien het feit daartoe grond oplevert.

Art. 21.

Wanneer de vergadering rumoerig wordt, zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter aan dat hij, bij voortduring van het rumoer, de vergadering zal schorsen of sluiten.

Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst of sluit hij de vergadering. De leden van de politieraad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten.

Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

Art. 22.

Geen enkel politieraadslid mag meer dan twee maal het woord nemen over hetzelfde onderwerp, tenzij de voorzitter er anders over beslist.

Art. 23.

Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter de bespreking.

Art. 24.

§1. Vóór elke stemming omschrijft de voorzitter het voorwerp van de bespreking waarover de vergadering zich moet uitspreken.

§2.. De beslissingen worden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen, zonder rekening te houden met de onthoudingen. Ingeval de stemmen staken, is het voorstel verworpen.

§3. Elk lid van de politieraad, de leden van het politiecollege inbegrepen, heeft één stem.

§4. In afwijking van §3 beschikt, bij de stemmingen over de vaststelling van de begroting, de begrotingswijzigingen en de jaarrekeningen, elke groep vertegenwoordigers van één gemeente uit de politiezone over evenveel stemmen als waarover de burgemeester van de gemeente die hij vertegenwoordigt, beschikt in het politiecollege. Deze stemmen worden onder de leden van die groep gelijk verdeeld.

Het stemgewicht in het politiecollege en de politieraad op basis van de gemeentelijke dotatie jaarrekening 2023 als volgt is (en dient herzien te worden indien de verhouding wijzigt):

Gemeente	Anzegem	Avelgem	Spiere-Helkijn	Waregem	Zwevegem
Stemgewicht burgemeesters in politiecollege	14	11	2	46	27
Aantal raadsleden (inclusief burgemeesters)	4	3	2	10	7
Stemgewicht raadsleden/burgemeesters in politieraad	3,5	3,666666667	1	4,6	3,857142857

Wijze van berekening volgens het Koninklijk Besluit van 20 december 2000 betreffende de berekeningswijze van het aantal stemmen waarover een burgemeester beschikt in het politiecollege:

Gemeente	Jaarrekening 2023		Verkregen stemmen	Toegevoegde stemmen	Totaal aantal stemmen
Anzegem	1.338.022,00 EUR	13,69001	13	1	14
Avelgem	1.047.742,00 EUR	10,72	10	1	11
Spiere-Helkijn	227.727,00 EUR	2,329995	2		2
Waregem	4.545.754,00 EUR	46,51	46		46
Zwevegem	2.614.469,00 EUR	26,75001	26	1	27
	9.773.714,00 EUR	100	97		100

Wijze van berekening volgens het Koninklijk Besluit van 20 december 2000 betreffende de berekeningswijze van

het aantal stemmen waarover een burgemeester beschikt in het politiecollege :

Het totaal aantal stemmen binnen het politiecollege bedraagt 100. Dit aantal wordt op de volgende wijze verdeeld onder de burgemeester die lid zijn van het politiecollege : de minimale politiedotatie van de gemeente,

vermenigvuldigd met 100, wordt gedeeld door de som van de politiedotaties van alle gemeenten die tot de

politiezone behoren. Het aantal stemmen waarover een burgemeester beschikt in het politiecollege wordt aangeduid door het gehele getal in het quotiënt dat de gemeente aldus bekomt. De eventuele na deze verdeling

overblijvende stemmen worden in dalende lijn toegekend aan de burgemeesters van de gemeenten waarvan het

decimaal in het quotiënt het hoogste is.

Het stemgewicht van elke individuele burgemeester in het politiecollege, voor de stemming over de begroting

(begrotingswijzigingen en jaarrekeningen) in de politieraad, wordt gelijk verdeeld onder alle raadsleden van zijn

respectievelijke gemeente, inclusief de betrokken burgemeester zelf.

De politieraad stemt over de begroting in haar geheel en over de jaarrekeningen in hun geheel.

Elk lid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer artikelen of reeksen van artikelen die hij aanwijst, indien het om de begroting gaat of over een of meer artikelen of posten die hij aanwijst, indien het om de jaarrekeningen gaat.

In dat geval mag over het geheel enkel gestemd worden na de stemming over het artikel of de artikelen, reeksen van artikelen of posten die aldus zijn aangewezen. De stemming over het geheel heeft dan betrekking op de artikelen of posten waarover geen enkel lid afzonderlijk wenst te stemmen, en op de artikelen die reeds bij een afzonderlijke stemming zijn aangenomen.

WIJZE VAN STEMMEN

Art. 25.

§1. De leden van de politieraad stemmen in beginsel bij handopsteking en openbaar, behalve in de gevallen bedoeld in §3. Ongeacht de bepalingen van het reglement van orde wordt er mondeling gestemd telkens als een derde van de aanwezige leden hierom verzoekt.

§2. Er zijn drie mogelijke wijzen van stemmen: mondelinge stemming, de stemming bij handopsteking en de geheime stemming.

§3. Alleen de voordrachten van kandidaten, benoemingen, terbeschikkingstellingen, preventieve schorsingen in het belang van de dienst en tuchtstraffen geschieden bij geheime stemming en eveneens bij volstreekte meerderheid van stemmen.

Art. 26.

De mondelinge stemming geschiedt door, in de volgorde zoals hierna bepaald, elk politieraadslid ja, neen of onthouding te laten uitspreken.

Bij de aanvang van elke vergadering loot de voorzitter de naam uit van het lid dat eerst zal stemmen.

Vervolgens stemmen de leden wier namen op de ranglijst volgen, daarna deze wier namen voorafgaan.

Indien het aangeduide lid op het ogenblik der uitloting afwezig is, wordt de stemming begonnen met het eerstvolgende lid op de ranglijst, dat aanwezig is.

De voorzitter, stemt het laatst.

Art. 27.

De stemming bij handopsteking geschiedt als volgt: nadat de voorzitter het voorwerp van de stemming heeft omschreven vraagt hij achtereenvolgens welke politieraadsleden ja stemmen, neen stemmen of zich onthouden.

Elk politieraadslid kan slechts éénmaal zijn hand opsteken om zijn keuze duidelijk te maken.

Art. 28.

Bij de afzonderlijke en geheime stemming stemmen de politieraadsleden ja, neen of onthouden ze zich. De onthouding gebeurt door het afgeven van een blanco stembriefje.

Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de twee jongste politieraadsleden.

Ieder politieraadslid is gemachtigd de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

Art. 29.

Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld. Stemt dit aantal niet overeen met het aantal politieraadsleden, dat aan de stemming heeft deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk politieraadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

Art. 30.

Indien bij de benoeming of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, heeft een herstemming plaats over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Te dien einde maakt de voorzitter een lijst op met tweemaal zoveel namen als er benoemingen of voordrachten moeten geschieden.

De stemmen kunnen alleen uitgebracht worden op de kandidaten die op deze lijst voorkomen. De benoeming of de voordracht geschiedt bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de oudste kandidaat de voorkeur.

WIJZE VAN KENNISGEVING

Art. 31.

Tenzij de wet of een andere regelgeving de vorm van mededeling of kennisgeving van een beslissing aan een betrokkene oplegt, worden de beslissingen aan betrokkene meegedeeld of ter kennis gebracht met een gewone brief of via elektronische mailing.

VERENIGBAARHEID

Art. 32.

Het is elk politieraadslid en de leden van het politiecollege verboden om:

§1. Aanwezig of vertegenwoordigd te zijn bij een beraadslaging of besluit over zaken waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als gelastigde, voor of na zijn verkiezing of waarbij zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Inzake voordrachten van kandidaten, benoemingen en tuchtvervolgingen geldt dit verbod slechts ten aanzien van bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad.

§2. Rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan enige dienst, heffing van rechten, levering of aanbesteding ten behoeve van de politiezone.

§3. Als advocaat, notaris of zaakwaarnemer werkzaam te zijn in rechtsgedingen, tegen de politiezone ingesteld. Het is hem verboden in dezelfde hoedanigheid ten behoeve van de politiezone ingesteld. Het is hem verboden in dezelfde hoedanigheid ten behoeve van de politiezone te pleiten, raad te geven of op te treden in enige betwiste zaak.

§4. Op te treden als raadsman van een personeelslid in tuchtzaken.

De bovenstaande bepalingen zijn mede van toepassing op de secretaris.

NOTULEN EN ONDERTEKENING

Art. 33.

De notulen vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waaromtrent de politieraad geen beslissing genomen heeft.

Zij maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen. Als er een mondelinge stemming plaats had, vermelden de notulen voor elk politieraadslid of hij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield. Een politieraadslid kan vragen om in de notulen de rechtvaardiging van zijn stemgedrag op te nemen.

PRESENTIEGELD

Art. 34.

Aan de politieraadsleden, met uitzondering van de burgemeesters, wordt presentiegeld verleend voor elke vergadering van de politieraad waarop zij aanwezig zijn.

De politieraad bepaalt de hoogte van de presentiegelden binnen de wettelijk bepaalde minimum- en maximumgrenzen.

Het politieraadslid heeft enkel recht op presentiegeld indien hij werkelijk aanwezig is op de zitting van de politieraad. Dat recht geldt ook indien de politieraad niet kon vergaderen om reden dat de meerderheid van de effectieve leden van de politieraad niet aanwezig was en het quorum niet werd behaald. Het recht op een presentiegeld geldt dus voor elke aanwezigheid op de politieraad.

Art. 35.

De politiezone Mira heeft een samenwerkingsovereenkomst met het loonsecretariaat SSGPI voor de verwerking van de lonen en presentiegelden. Met het oog op een correcte administratieve verwerking van de presentiegelden zal het politieraadslid wijzigingen inzake rekeningnummer of adres melden aan de politiesecretaris.

DEONTOLOGIE**Art. 36.**

Politieraadsleden hebben geen onschendbaarheid en kunnen vervolgd worden voor wat ze in de politieraad zeggen. De WGP stelt echter geen uitdrukkelijke bepalingen. Politieraadsleden mogen vertrouwelijke gegevens niet openbaar maken.

Beroepsgeheim, geheimhoudingsplicht en discretieplicht zijn termen waarvoor de wet- en decreetgever geen duidelijke definitie voorziet. Rechtsleer en rechtspraak proberen zoveel mogelijk te verduidelijken, maar zorgen soms ook voor tegenspraak.

Beroepsgeheim wordt opgelegd door art. 458 van het Strafwetboek, waardoor inbreuken strafrechtelijk vervolgd kunnen worden en bij schade dit aanleiding kan geven tot een schadevergoeding.

Het Decreet Lokaal Bestuur (DLB) verwijst in art. 29§4 naar geheimhoudingsplicht.

Een 'geheim' is niet duidelijk gedefinieerd maar we mogen aannemen dat dit in een lokale context gaat om informatie die:

- het raadslid enkel kent door de uitoefening van zijn mandaat of functie;
- niet over publieke feiten gaat en dus niet gekend is door derden;
- in het kader van een vertrouwensrelatie toevertrouwd werd.

Discretieplicht is een verzamelbegrip waarvoor soms een wettelijke basis bestaat en soms niet. Het gaat om informatie die:

- het raadslid enkel kent door de uitoefening van zijn mandaat of functie;
- niet over publieke feiten gaat en dus niet gekend is door derden.

Raadsleden hebben de plicht om bij het communiceren voorzichtigheid te hanteren. Als een raadslid informatie onthult die niet openbaar mag worden gemaakt, kan dat leiden tot fouten en mogelijk schade veroorzaken. Deze fout kan resulteren in aansprakelijkheid voor schadevergoeding.

ALGEMENE BEPALINGEN**Art. 37.**

§1. Een politieraadslid dat wegens een handicap het mandaat niet zelfstandig kan vervullen, kan zich door een vertrouwenspersoon laten bijstaan. De vertrouwenspersoon kan vrij door het politieraadslid worden gekozen. De vertrouwenspersoon moet minstens achttien jaar zijn en legaal binnen de Europese Unie verblijven. Hij of zij mag zich niet in een situatie van uitsluiting of onverenigbaarheid als gemeenteraadslid bevinden. De vertrouwenspersoon mag in geen geval lid zijn van het personeel van de politiezone.

§2. Bij het verlenen van bijstand krijgt de vertrouwenspersoon dezelfde rechten en plichten als het politieraadslid, maar krijgt geen presentiegeld.

ALGEMEENHEDEN EN INFORMATIE

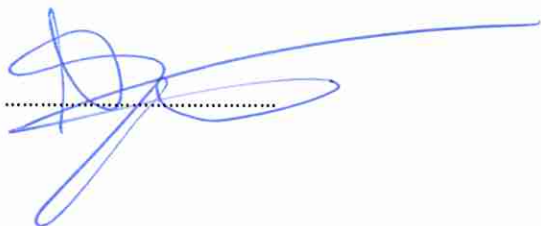
- Het zeteladres van de politiezone Mira (hoofdcommissariaat) is: Kalkhoevestraat 4, 8790 Waregem.
- De openingsuren van het secretariaat van de politiezone zijn van maandag tot vrijdag van 09h00 tot 12h00 en van 13h00 tot 16h00.
- Het algemene e-mailadres van de politiezone is: Pz.Mira@police.belgium.eu.

- Het algemene telefoonnummer van de politiezone is: 056/62 67 00.
- Het e-mailadres van de politiesecretaris die instaat voor het secretariaat van het politiecollege en de politieraad is: Maaike.Demeyer@police.belgium.eu.
- Alle correspondentie aan de Voorzitter van het politiecollege/politieraad dient te worden gericht op het adres van de politiesecretaris met adres op het hoofdcommissariaat.
- Afschrift van het huishoudelijk reglement wordt overgemaakt aan alle politieraadsleden en wordt bekend gemaakt op de website van de politiezone Mira: [Politieraad en -college – PZ Mira](#).

Namens de politieraad,
3 februari 2025

secretaris

Maaïke Demeyer



voorzitter-burgemeester

Kristof Chanterie

